

I. WYSOKOŚĆ I TERMINY WNOŚZENIA OPŁAT INNYCH NIŻ CZESNE

	Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Termin wnoszenia opłaty
1	rejestracyjna (opłata stała, przed pierwszą ratą czesnego) 1) opłata rejestracyjna podlega zwrotowi w przypadku nie podjęcia studiów 2) wysokość opłaty rejestracyjnej zależy od poziomu i rodzaju studiów	Licencjat: 560,-zł Magisterskie: 690,-zł	7 dni od daty otrzymania indywidualnego numeru konta
2	wpisowa z tytułu reaktywacji na studia	300,- zł.	7 dni po otrzymaniu decyzji o reaktywację na studia
3	wpis warunkowy- powtarzanie przedmiotu	- studia I. st. 400,- zł za każdy przedmiot, - studia II. st. 450,- za każdy przedmiot	wpłata/naliczenie przed rozpoczęciem zajęć
4	różnica programowa – uczestniczenie w zajęciach z przedmiotu lub zaliczenie w drodze egzaminu	300,-zł.	wpłata/naliczenie przed rozpoczęciem zajęć
5	powtarzanie ostatniego semestru studiów (dla osób powtarzających tylko seminarium dyplomowe)	1500,- zł.	wpłata/naliczenie przed rozpoczęciem zajęć
6	opłata za złożenie pracy dyplomowej po terminie określonym w § 36 ust. 3 Regulaminu studiów	500,- zł	- wpłata/naliczenie do 28 stycznia na studiach kończących się w semestrze zimowym, - wpłata/naliczenie do 28 czerwca na studiach kończących się w semestrze letnim
7	opłata za nie zwrócenie ważnej legitymacji studenckiej, po rezygnacji lub skreśleniu z listy studentów, przed obroną pracy dyplomowej	300,- zł.	przed otrzymaniem potwierdzenia rozliczenia lub przed wydaniem zaświadczenia o liczbie ukończonych przedmiotów/semestrów/lat studiów
8	opłata za sporządzenie i wysłanie wezwania do zapłaty lub sporządzenie i wysłanie skreślenia z listy studentów, wezwania do zwrotu/rozliczenia pozycji biblioteki	30,- zł.	wpłata/naliczenie w dniu sporządzenia i/lub wysłania wezwania lub skreślenia i/lub wezwania do zwrotu/rozliczenia pozycji biblioteki
9	opłata za brak rozliczenia się studenta z biblioteką, za brak zwrotu wypożyczonych książek	wysokość opłaty ustalana indywidualnie	wpłata/naliczenie w dniu sporządzenia i/lub wysłania rozliczenia pozycji biblioteki
10	opłata za sporządzenie karty przebiegu studiów	130,- zł.	przed wydaniem karty
11	opłata za pozostałe zaświadczenia (w tym wydawanych na podstawie dokumentacji archiwalnej powyżej 5 lat)	30,-zł. (80,-zł)	przed wydaniem zaświadczenia

**II. OPŁATY WYNIKAJĄCE Z ROZPORZĄDZENIA MINISTRA WŁAŚCIWEGO
DS. SZKOLNICTWA WYŻSZEGO W SPRAWIE STUDIÓW**

1	Za przeprowadzenie rekrutacji – opłata rekrutacyjna 1) opłata nie podlega zwrotowi 2) opłata rekrutacyjna nie dotyczy absolwentów Uczelni Jańskiego i Szkół im. B. Jańskiego oraz kandydatów posiadających „Kartę Dużej Rodziny”	85,-zł.	W trakcie rejestracji na studia
2	za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej	22,- zł.	przed wydaniem legitymacji
3	za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej	33,- zł.	przed wydaniem duplikatu legitymacji
4	za wydanie indeksu	4,- zł.	przed wydaniem indeksu
5	za wydanie duplikatu indeksu	6,- zł.	przed wydaniem duplikatu indeksu
6	za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów	20,- zł.	przed wydaniem duplikatu dyplomu
7	za wydanie odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy	20,- zł.	przed wydaniem odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy
8	za wydanie suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język obcy	20,- zł.	przed wydaniem suplementu w tłumaczeniu na język obcy
9	za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu z zagranicą	26,-zł	przed wydaniem dokumentów

REKTOR

REKTOR
Leszek Cepiel
mgr Leszek Cepiel